

MS Project – kompletní přehled

3 dny
orientační osnova

Téma	Obsah prvního dne
Popis prostředí a úvod do projektu	Otevření a uložení souboru v projektu Ganttův diagram, kalendář, zdroje Zobrazení informací o projektu v pohledech, prohlížení, v Ganttově grafu Metody plánování (informace o projektu)
Práce s úkoly projektu	Zadávání úkolu do Ganttova grafu Propojení úkolů, vybrání úkolů Editování seznamu úkolů, vložení, přesun a mazání úkolů Omezení úkolu, Start a koncové datum Milníky, rozdělení a opakování úkolů Hypertextový odkaz, textové pole, malování Význam nucených omezení úkolu, řešení vynucených konfliktů Nastavení a změny vazeb, prodlevy a předstihy
Osnova projektu	Co je souhrnný úkol Vytvoření osnovy Sbalení a rozbalení souhrnného úkolu Nastavení nových vztahů mezi úkoly
Správa a plánování zdrojů projektu	Zdroje s podmínkou, práce s náklady (výdaji), pohledy na zdroje Použití plánování Řízeného úsilím Přidání a editace zdrojů pro vybraný úkol Valorizace a změna nákladových sazeb Zobrazení dalších výpočtů v pohledech Vícenásobná přiřazení
Změna pracovního času	Vytvoření nového základního kalendáře projektu Změna standardních pracovních hodin a dní Přiřazení zdrojů novému základnímu kalendáři Změna pracovního času projektu Nastavení kalendáře projektu Vytvoření vlastního kalendáře

Téma	Obsah druhého dne
Opakování prvního dne	Procvičení založení projektu Přiřazení a editace úkolů Přiřazení a editace zdrojů Nastavení času
Výstupy z projektu	Sestavy v MS Project, vzhled stránky Export dat do MS Excel, uložit do MS Access Analýza v kontingenční tabulce Excelu Snímání obrazovky Předdefinované filtry a autofiltry, řazení a seskupování úkolů Tvorba vlastních filtrů, seskupení, třídících znaků
Ladění plánu Vyrovnání	Zjištění přetížených zdrojů Automatické vyrovnání Ruční vyrovnání - změna vazby, nahrazení zdroje Přesčasy, změna pracovního času Dodatečné zdroje
Pohledy na tisk a sestavy	Sdělování informací o projektu Zobrazení neobvyklých polí projektu Použití nastavení stránky, definování hlavičky a patičky Náhled a nastavení zobrazení, zobrazení a tisk sestav (přehled, vybraných činností, nákladů, přiřazení, pracovního zatížení)
Použití filtrů a řazení v projektu	Filtrování projektu, filtrování informací o projektu Zobrazení úkolů pro vybraný zdroj Řazení úkolů, vzestupné a sestupné řazení Řazení osnovy, řazení vícenásobných polí Definování kritéria filtru Zobrazení úkolů pro vybraný zdroj Vytvoření uživatelem definovaného filtru, kombinování kritérií pro filtry

Téma	Obsah třetího dne
Opakování druhého dne	Vytvoření kompletního projektu podle dosažených dovedností
Směrný plán	Uložení směrného plánu Opakování sestavení směrného plánu Vedlejší směrné plány
Sledování průběhu projektu	Sledování cíle postupu, aktualizace plánu s aktuálními informacemi Pohled na plán, aktualizace určitých úkolů Porovnání výsledků, Porovnání směrného plánu s aktuálními daty Aktualizace úkolů plněných a neplněných podle plánu Srovnání skutečnosti se směrným plánem
Řízení projektu Kritická cesta	Zkracování projektu - kalendář, vazby, další úsilí Řízení nákladů Úplná kritická cesta, změna vztahu úkolů Zkracování projektu - kalendář, vazby, další úsilí Přidání zdrojů pro zkrácení kritické cesty
Multiprojekt	Sdílené zdroje Externí předchůdci a následníci Práce s otevřeným vícenásobným projektem Použití hlavního projektu a podprojektu
Opakování komplet	Vytvoření kompletního projektu podle a jeho sledování a řízení Řešení praktických dotazů posluchačů