

Děsí vás elektronické vzdělávání?

Rady a tipy proč využívat elektronické kurzy



© DATRON, a. s.

Veškerý obsah i metodické provedení je chráněno autorskými právy.
Veškerá reprodukce v částečné i úplné formě je bez autorského souhlasu protizákonná.

6 základních výhod, proč elektronické kurzy používat v osobních i firemní vzdělávání

Vítám Vás u informačního ebooku, který je věnovaný základní tematice elektronických kurzů. Touto problematikou se zabývám od roku 2005. Pracuji jako manažer vzdělávání společnosti DATRON.

Tento text je shrnutím mých poznatků a zkušeností s touto problematikou. Poznatků ovlivněných mou praxí lektora, studenta i tvůrce elektronického vzdělávání. V neposlední řadě jsem také inspirován mnoha diskusemi a společnými semináři s personalisty a osobami starajícími se o vzdělávání dospělých.

*Jiří Svoboda, manažer vzdělávání
společnosti DATRON, a. s.*

Nejprve se pokusím obecně vysvětlit některé pojmy, na které můžete při své cestě objevování elektronické formy vzdělávání narazit:

E-LEARNING: Pravděpodobně nejstarší označení pro jakoukoli elektronickou formu vzdělávání, od elektronického textu (Word, .pdf) až po rozsáhlý nástroj nebo aplikaci řídící vzdělávání pro tisíce posluchačů.

LMS: „Learning Management Systém“ je nový název pro systém řízení, správy a vyhodnocení elektronického vzdělávání. Součástí LMS systému bývá kurz, dotazník, test, certifikát a podobně. Většinou také obsahuje nástroje pro distribuci posluchačům, komunikaci s tutorem a závěrečné přehledy či statistiky.

ELEKTRONICKÝ KURZ: Obecný název pro elektronickou podobu výuky. Tím může být jednoduchý text například na www stránkách nebo multimediálně zpracovaná prezentace, profesionální elektronický kurz s osnovou, možností procvičení nebo závěrečnými testy. Může obsahovat i pedagogické restrikce a nařízení (možnost opakování, nutnost určitého % splnění, omezení dalšího pokračování dokud... a jiné)

ON-LINE ŠKOLENÍ: I zde se jedná o obecný název pro jakoukoli formu vzdělávání spojenou internetovým prostředím. Čtení elektronického manuálu, sledování výukového videa na internetu, skládání firemního testu na počítači, to vše může být zahrnuto pod on-line školení.

VIDEOKURZ: Jak název napovídá, jedná většinou o pasivní video ukázky nebo sekvence. Student je pouze v roli posluchače. Videokurzy proto mají být krátké a výstižné.

TUTORIÁL: je v podstatě „návod“ nebo postup „krok za krokem“. Většinou se jedná o text s obrázky, ale mohou mít i multimediální podobu.

WEBINÁŘ: je jeden z pojmů označující on-line videokonferenci nebo přednášku. Může být také použit jako zdroj vzdělávání. Technicky je posluchač připojen v prostředí internetu k aplikaci, která umožňuje sledovat video s přednášejícím, sledovat prezentaci a například komunikovat formou chatu.



V úvodním emailu jsem heslovitě uvedl několik výhod elektronických kurzů, které (podle mě) stojí za to si uvědomit. Nyní konkrétněji k některým z nich.

Nehledám odpovídající kurz a nečekám, až se na něj sejde dostatečný počet posluchačů – elektronické kurzy mám k dispozici stále

- Já potřebuji znalosti hned!

Skloubit svoje potřeby a aktivity s termínem vyhlášeného kurzu, nebo dokonce naladit termín pro celou skupinu, to bývá pěkný oříšek i pro zkušeného logistika. A když už je po mnoha dnech a mnoha kompromisech vše stanoveno, ouha! Nemoc, neodkladná schůzka, či jiný naléhavý problém. A z prezenčního školení, na které čekáte několik měsíců, není zase nic. Ale elektronický kurz máte k dispozici stále. Takže může studovat v klidu. Sami si určit a upravovat plán vlastního vzdělávání.

Nelituji toho, že jsem si po prezenčním kurzu některé věci nepoznamenal a mnoho dalších zapomněl.

- Fenomén týmové práce.

Nemyslím tím žádnou metodiku time managementu, ale situaci, kdy se například vytvářený graf v MS Office stává předmětem týmového zpracování. Každý poradí něco, jak se sám naučil nebo si odvodil. Většinou je v kanceláři zvolen nejzdatnější jedinec, který pak radí ostatním. Na tomto systému je úžasné, že práci jednoho pracovníka vlastně vykonávají dva a více kolegů... Zkrátka efektivita je ta tam.

Nehledě na to, že výsledky této práce bývají po technické stránce vždy „jedinečné originály“ a jejich případná další úprava opět vyžaduje mravenčí práci „restaurátora“.

Pokud používáte elektronické kurzy, tedy jednotnou metodiku, jednotný styl práce i jednotné a správné postupy, šetříte čas nejen svůj, ale i kolegů. Všichni (i nově příchozí zaměstnanci) ve vašem týmu jsou proškoleni stejně, systémově správně a hned napoprvé.

Hledám-li pomoc, získám ji v pravou chvíli. Například v pátek odpoledne, kdy už není, koho bych se zeptal.

- Pomoc ve správnou chvíli.

Je páteční odpoledne, blíží se víkend a vy potřebujete nutně dokončit svou práci a právě si ne a ne vzpomenout na postup, formulaci, funkci nebo jakoukoli jinou drobnost, a přitom pro Vás nedávno uspořádali školení... Nemusíte shánět kolegu ani naslepo hledat například na internetu – spustíte elektronický kurz a jednoduše naleznete odpověď vyhledáním dané lekce nebo ukázky. Z minutu až dvě máte řešení...

Potřebnou informaci získám rychle. Bez obšírného vysvětlování a zdlouhavého textu.

- V jednoduchosti je síla.

Elektronické kurzy by měly být zaměřeny na rychlé získání odpovědi. Kdo z Vás vydrží sedět u počítače a přehrávat zdlouhavé (a někdy i nudné) pasáže. Posloucháte, jak lektor (tutor) obšírně vysvětluje něco, co vy už notoricky znáte. Potřebujete jen rychlé vysvětlení, návod nebo poučku. Opět i zde – zadáte hledaný termín, a ve stručné ukázce naleznete rychlé a správné řešení



Studuji svým tempem. Studuji, když mám čas a chuť.

- *Až budu mít čas já!*

Předpokládám, že jste již nějaký ten klasický prezenční kurz vedený lektorem absolvovali. Máte s ním tedy svoje zkušenosti. Já také a dělím je na 3 základní:

- **Nudil jsem se**, protože ostatní nebyli ani zdaleka na mé úrovni a lektor se logicky věnoval jim. Ztráta času a peněz.

- **Nestíhal jsem**, měl jsem zahanbující pocit a chtěl jsem odejít. Ostatní byli nějak moc chytří. K probírané látce mám averzi.

- **Bylo to akorát**. Vyladěné, pohodové školení. Tempo, průběh i kvalita lektora, vše se podařilo. Doufám, že si zapamatuji vše.

U elektronické formy si rychlost přednášky řídíte sami. Co už znáte, přeskočíte. Čemu nerozumíte, to si zopakujete třeba desetkrát. A hlavně kurz absolvujete v klidu, dle svojí nálady a možností.

Víte, kolik stojí šálek kávy? A víte, kolik zaplatíte za elektronický kurz?

... a zase ty peníze.

Je to sice klišé, ale i zde platí, že – o peníze jde vždy až v první řadě. Ze zkušenosti vím, že většina elektronických kurzů bývá podstatně levnější, než klasické prezenční školení. Mohu potvrdit, že zdaleka nejsou výjimkou elektronické kurzy, které svou cenou odpovídají ceně za šálek dobré kávy.

A zatím, co po kávové siestě Vám zůstane příjemný pocit sotva pár minut, elektronické kurzy můžete využívat celý život...

Závěr:

Samozřejmě, že myšlenka elektronického vzdělávání a elektronických kurzů není samospasitelná, je ale výborným doplňkem. Doplňkem, který je v dnešní době nových technologií velmi aktuální. A obávám se, že mu nikdo neuteče. Je proto dobré být připraven.

Jako optimální vidím kombinaci elektronického a klasického prezenčního vzdělávání. Role lektora, pro elektronické vzdělávání „tutora“, je velice důležitá. Tutor Vás vede, motivuje, povzbuzuje, ale i kontroluje a hodnotí.

A jak by mohl vypadat vzorový model vzdělávání?

1. Elektronický audit znalostí
2. Elektronický kurz
3. Osobní setkání s tutorem
4. Závěrečná elektronická zkouška

Bod 1, 2 a 4 mohou být bez problému řešeny elektronickou formou. Role „živého lektora“ jako součást vzdělávacího procesu je v bodě 3.

Není mou ambicí Vás provést veškerým zákoutím vzdělávacích procesů. Hovořím jen o formě, kterou může vzdělávání mít.

Proto radím i Vám - zjednodušte si život a studujte podle sebe. Podle svého času, svých možností, svého tempa a tam, kde chcete být...

... prostě formou elektronických kurzů

www.dkurzy.cz



Jiří Svoboda